বাংলাদেশ চা বোর্ডের ২০২০-২০২১ অর্থ বছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনার ২য় ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন

দপ্তর/সংস্থার নাম: **বাংলাদেশ চা বোর্ড ।**

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১							মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....৮													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
						অর্জন	১	১					
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	সকল শাখা	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০			
						অর্জন	১০০	১০০					
২. দক্ষতা ও নৈতিকতার উন্নয়ন.....১০													
২.১ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	সচিব	২	লক্ষ্যমাত্রা	-	১	-	১			
						অর্জন		১					
২.২ অংশীজনের অংশগ্রহণে সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	২	%	সকল শাখা	৭৫	লক্ষ্যমাত্রা	-	২৫	৫০	৭৫			
						অর্জন		২৫					
২.৩ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে চাকরি সংক্রান্ত বিভিন্ন প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা	সচিব	৫০	লক্ষ্যমাত্রা	-	২৫	-	২৫			
						অর্জন		২৫					
২.৪ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে সুশাসন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা	সচিব	৫০	লক্ষ্যমাত্রা	-	২৫	-	২৫			
						অর্জন		২৫					
৩. শুদ্ধাচার প্রতিষ্ঠায় সহায়ক আইন/বিধি/নীতিমালা/ম্যানুয়াল ও প্রজ্ঞাপন/পরিপত্র-এর বাস্তবায়ন এবং প্রযোজ্য ক্ষেত্রে খসড়া প্রণয়ন.....১০													
৩.১ চা আইন অনুযায়ী চা বাগানে ২.৫% হারে চা চাষ সম্প্রসারণ।	চা চাষ সম্প্রসারিত	১০	একর	উপ পরিচালক (পরিকল্পনা)	৬০০	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	৩০/০৬/২১			
						অর্জন							
৪. ওয়েবসাইটে সেবাবক্স হালনাগাদকরণ.....৮													
৪.১ সেবা সংক্রান্ত টোল ফ্রি নম্বরসমূহ স্ব স্ব তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকরণ	তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকৃত	১	তারিখ	জনসংযোগ ও শ্রমকল্যাণ কর্মকর্তা	৩০/০৯/২০২০	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/০৯/২০	-	-	-			
						অর্জন	২২/০৯/২০						
৪.২ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে শুদ্ধাচার সেবাবক্স হালনাগাদকরণ	সেবাবক্স হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	জনসংযোগ ও শ্রমকল্যাণ কর্মকর্তা	৩০-০৯-২০ ৩০-১২-২০ ৩০-০৩-২১ ৩০-০৬-২১	লক্ষ্যমাত্রা	৩০.০৯.২০	৩০.১২.২০	৩০.০৩.২১	৩০.০৬.২১			
						অর্জন	২৮.০৯.২০	৩০.১২.২০					

মুহাম্মদ মাহবুল কবীর চৌধুরী
উপ-পরিচালক(বাণিজ্য)(ভারপ্রাপ্ত)
বাংলাদেশ চা বোর্ড, চট্টগ্রাম

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১							মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪.
৪.৩ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে তথ্য অধিকার সেবাবক্স হালনাগাদকরণ	সেবাবক্স হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	জনসংযোগ ও শ্রমকল্যাণ কর্মকর্তা	৩০-০৯-২০ ৩০-১২-২০ ৩০-০৩-২১ ৩০-০৬-২১	লক্ষ্যমাত্রা	৩০.০৯.২০	৩০.১২.২০	৩০.০৩.২১	৩০.০৬.২১			
						অর্জন	২৮.০৯.২০	৩০.১২.২০					
৪.৪ স্ব স্ব ওয়েবসাইটের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সেবাবক্স হালনাগাদকরণ	ওয়েবসাইটে হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	জনসংযোগ ও শ্রমকল্যাণ কর্মকর্তা	৩০-০৯-১৯ ৩০-১২-১৯ ৩০-০৩-২০ ৩০-০৬-২০	লক্ষ্যমাত্রা	২৮.০৯.২০	৩০.১২.২০	৩০.০৩.২১	৩০.০৬.২১			
						অর্জন	২৮.০৯.২০	৩০.১২.২০					
৪.৫ স্বপ্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	হালনাগাদকৃত নির্দেশিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	১	তারিখ	জনসংযোগ ও শ্রমকল্যাণ কর্মকর্তা	৩০-০৯-১৯ ৩০-১২-১৯ ৩০-০৩-২০ ৩০-০৬-২০	লক্ষ্যমাত্রা	৩০.০৯.২০	৩০.১২.২০	৩০.০৩.২১	৩০.০৬.২১			
						অর্জন	৩০.০৯.২০	৩০.১২.২০					
৫. সুশাসন প্রতিষ্ঠা.....৬													
৫.১ উত্তম চর্চার তালিকা প্রণয়ন করে স্ব স্ব মন্ত্রণালয়/বিভাগে প্রেরণ	উত্তম চর্চার তালিকা প্রেরিত	৩	তারিখ	সচিব	৩০-০৯-২০	লক্ষ্যমাত্রা	৩০-০৯-২০	-	-	-			
						অর্জন	২৮-০৯-২০						
৫.২ অনলাইন সিস্টেমে অভিযোগ নিষ্পত্তিকরণ	অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	৩	%	সচিব	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০			
						অর্জন	১০০	১০০					
৬. প্রকল্পের ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার.....৬													
৬.১ প্রকল্পের বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা অনুমোদন/বিভাগে চলমান প্রকল্প উন্নয়ন কার্যক্রম	অনুমোদিত ক্রয় পরিকল্পনা	২	তারিখ	উপ-পরিচালক (পরিকল্পনা)	৩০-৯-২০	লক্ষ্যমাত্রা	৩০-০৯-২০	-	-	-			CHT প্রকল্প (১৪.০৭.২০) & নর্দান প্রকল্প ও লালমনিরহাট প্রকল্প (২৪-০৬-২০)
						অর্জন	২৪-০৬-২০ & ১৪.০৬.২০						
৬.২ প্রকল্পের বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিদর্শন/পরিবীক্ষণ	দাখিলকৃত প্রতিবেদন	২	সংখ্যা	উপ-পরিচালক (পরিকল্পনা)	৩	লক্ষ্যমাত্রা		১	১	১			CHT প্রকল্প নর্দান প্রকল্প লালমনিরহাট প্রকল্প
						অর্জন		১					
৬.৩ প্রকল্প পরিদর্শন/পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	বাস্তবায়নের হার	২	%	প্রকল্প পরিচালক	৮০	লক্ষ্যমাত্রা		৮০	৮০	৮০			CHT প্রকল্প নর্দান প্রকল্প লালমনিরহাট প্রকল্প
						অর্জন		৮০					

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১							মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৭. ক্রয়ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার.....৭													
৭.১ পিপিএ ২০০৬-এর ধারা ১১(২) ও পিপিআর ২০০৮-এর বিধি ১৬(৬) অনুযায়ী ২০২০-২১ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৩	তারিখ	প্রসাশনিক কর্মকর্তা ও পি আর ও	৩০-০৯-২০ ৩০-০৫-২১	লক্ষ্যমাত্রা	৩০-০৯-২০	-	-	৩০-০৫-২১			
						অর্জন	৩০-০৯-২০						
৭.২ ই-টেন্ডারের মাধ্যমে ক্রয়কার্য সম্পাদন	ই-টেন্ডারে ক্রয় সম্পন্ন	৪	%	সচিব	২৫	লক্ষ্যমাত্রা	-	৫	১০	১০			
						অর্জন		-					
৮. স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি শক্তিশালীকরণ.....১৪													
৮.১ স্ব স্ব সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনস্ চার্টার) প্রণয়ন/হালনাগাদ করণ ও বাস্তবায়ন	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি প্রণীত ও বাস্তবায়িত	৩	তারিখ	শাখা প্রধানগণ	৩১-১২-২০২০	লক্ষ্যমাত্রা	-	৩১-১২-২০	-	-			
						অর্জন		৩১-১২-২০					
৮.২ শাখা/অধিশাখা ও আওতাধীন/অধস্তন কার্যালয় পরিদর্শন	পরিদর্শন সম্পন্ন	২	সংখ্যা	শাখা প্রধানগণ	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
						অর্জন	১	১					
৮.৩ শাখা/অধিশাখা ও আওতাধীন/অধস্তন কার্যালয় পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়িত	২	%	শাখা কর্মকর্তাগণ	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০			
						অর্জন	১০০	১০০					
৮.৪ সচিবালয় নির্দেশমালা, ২০১৪ অনুযায়ী নথির শ্রেণি বিন্যাসকরণ	নথি শ্রেণি বিন্যাসকৃত	২	%	সকল শাখা কর্মকর্তাগণ	৯০	লক্ষ্যমাত্রা	১০	২০	৩০	৩০			
						অর্জন	১০	২০					
৮.৫ শ্রেণিবিন্যাসকৃত নথি বিনষ্টকরণ	নথি বিনষ্টিকৃত	২	%	শাখা কর্মকর্তাগণ	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০			
						অর্জন	১০০	১০০					
৮.৬ প্রাতিষ্ঠানিক গণশুনানি আয়োজন	প্রাতিষ্ঠানিক গণশুনানী আয়োজিত	৩	সংখ্যা	সচিব	২	লক্ষ্যমাত্রা	-	১	-	১			
						অর্জন		১					
৯. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম.....১৫ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ন্যুনতম পাঁচটি কার্যক্রম)													
৯.১ প্রাপ্ত বিদ্যুৎ/টেলিফোন বিলের মাসিক ভিত্তিতে মঞ্জুরী প্রদান	মাসিক ভিত্তিতে মঞ্জুরী প্রদানকৃত	৩	%	সচিব	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০			
						অর্জন	১০০	১০০					
৯.২ রাজস্ব ও উন্নয়ন খাতের কোয়ার্টার ভিত্তিক বরাদ্দ সময়মত ছাড় নিশ্চিতকরণ	সময়মত বরাদ্দ ছাড়কৃত	৩	%	প্রধান হিসাব রক্ষণ	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০			
						অর্জন	১০০	১০০					

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১							মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
				কর্মকর্তা									
৯.৩ পিআরএল শুরুর ২মাস পূর্বে সংশ্লিষ্ট কর্মচারী পিআরএল ও ছুটি নগদায়ন পত্র জারি করা	জারিকৃত পত্র	৩	%	সচিব	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০			
						অর্জন	১০০	১০০					
৯.৪ ই-ফাইলে ৮০% নিষ্পত্তি	ই-ফাইল নিষ্পত্তিকৃত	৩	%	সকল শাখা	৮০	লক্ষ্যমাত্রা	৮০	৮০	৮০	৮০			
						অর্জন	৮০	৮০					
৯.৫ বিদ্যুৎ, জ্বালানী ও পানির সাশ্রয়ী/সর্বোত্তম ব্যবহার নিশ্চিতকরণ	সাশ্রয়ী ব্যবহার নিশ্চিতকৃত	৩	%	সকল শাখা	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০			
						অর্জন	১০০	১০০					
১০. শুদ্ধাচার চর্চার জন্য পুরস্কার প্রদান.....৩													
১০.১ শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান এবং পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	প্রদত্ত পুরস্কার	৩	তারিখ	শুদ্ধাচার কমিটি ও পি আর ও	৩০-০৬-২১	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	৩০-০৬-২১			
						অর্জন							
১১. কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন.....২													
১১.১ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/টিওএন্ডইভুক্ত অকেজো মালামাল বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	সংখ্যা ও তারিখ	প্রসাশনিক কর্মকর্তা	২ টি ৩০-১২-২০ ৩০-০৬-২১	লক্ষ্যমাত্রা	-	১টি ৩০-১২-২০		১টি ৩০-০৬-২১			
						অর্জন		৩০-১২-২০					
১২. অর্থ বরাদ্দ.....৩													
১২.১ শুদ্ধাচার কর্ম-পরিকল্পনায় অর্ন্তভুক্ত বিভিন্ন কার্যক্রম বাস্তবায়নের জন্য বরাদ্দকৃত অর্থের আনুমানিক পরিমাণ	বরাদ্দকৃত অর্থ	৩	লক্ষ টাকা	প্রধান হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা	২	লক্ষ্যমাত্রা	-	১	-	১			
						অর্জন		১					
১৩. পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন.....৮													
১৩.১ দপ্তর/সংস্থা কর্তৃক প্রণীত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২০-২১ স্ব স্ব মন্ত্রণালয় এবং ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	প্রণীত কর্ম-পরিকল্পনা আপলোডকৃত	২	তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা ও পি আর ও	১০-০৮-২০	লক্ষ্যমাত্রা	১০-০৮-২০	-	-	-			
						অর্জন	১০-০৮-২০						

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১							মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১৩.২ নির্ধারিত সময়ে ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়/বিভাগে দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	২	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা ও পি আর ও	১৫-১০-২০ ১৫-০১-২১ ১৫-০৪-২১ ২০-০৭-২১	লক্ষ্যমাত্রা	১৫-১০-২০	১৫-০১-২১	১৫-০৪-২১	২০-০৭-২১			
						অর্জন	০৮-১০-২০	১০-০১-২১					
১৩.৩ আওতাধীন আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	ফিডব্যাক সভা/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৪	তারিখ	শুদ্ধাচার কমিটি	৩০-০৯-২০ ৩০-১২-২০ ৩০-০৩-২১ ৩০-০৬-২১	লক্ষ্যমাত্রা	৩০-০৯-২০	৩০-১২-২০	৩০-০৩- ২১	৩০-০৬-২১			
						অর্জন	২০-০৯-২০	-					

০৭/০৪/২১

মুহাম্মদ মদদুল কবীর চৌধুরী
উপ-পরিচালক(বাণিজ্য)(ভারপ্রাপ্ত)
বাংলাদেশ চা বোর্ড, চট্টগ্রাম